

Số: 809 /HVNG-ĐTBD
V/v Cử cán bộ tham gia khóa học

Hà Nội, ngày 02 tháng 10 năm 2020

Kính gửi: *Sở Ngoại vụ tỉnh Gia Lai*

Triển khai “**Đề án Bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng cho công chức, viên chức làm công tác hội nhập quốc tế**” được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt theo Quyết định số 2007/QĐ-TTg ngày 16/11/2015, Học viện Ngoại giao, Bộ Ngoại giao tổ chức khóa bồi dưỡng “**Lễ tân đối ngoại thực hành**”.

Thời gian: 19-21/10/2020 (Sáng: 8h30-11h30; Chiều: 14h00-17h00).

Khai giảng: Học viện Ngoại giao, 69 Chùa Láng, Đống Đa, Hà Nội.

Đối tượng tham dự: Cán bộ, công chức, viên chức làm công tác hội nhập quốc tế các tỉnh, thành phố khu vực miền Bắc và miền Trung.

Chỉ tiêu phân bổ cho Quý địa phương: ..06... học viên.

Giảng viên: Các giảng viên, chuyên gia giàu kinh nghiệm của Bộ Ngoại giao.

Kinh phí: Bộ Ngoại giao đài thọ chi phí tổ chức khóa học. Các chi phí khác (đi lại, ăn ở...) do học viên hoặc Cơ quan cử cán bộ bảo đảm.

Học viện Ngoại giao xin gửi kèm chương trình học, bản đăng ký học viên để Quý Cơ quan tham khảo, báo cáo lãnh đạo tỉnh/ thành phố và thông báo cho các cơ quan trong tỉnh/ thành phố để cử cán bộ tham gia khóa học. Kính đề nghị các học viên đăng ký tham gia khóa học cung cấp đầy đủ thông tin theo Bản đăng ký của Ban Tổ chức. Thời hạn đăng ký **trước ngày 14/10/2020**.

Các học viên có thể đăng ký trực tiếp bằng cách quét QR Code đính kèm hoặc khai thông tin tại đường dẫn <https://bitly.com.vn/f97vB>.



Thông tin liên hệ: Đ/c Trương Thị Hằng, Học viện Ngoại giao, Bộ Ngoại giao, Di động: 0966.492.718; Fax: (024) 37753703; Email: tthanhhang2606@gmail.com.

Xin trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý Cơ quan./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH

Phạm Lan Dung

BỘ NGOẠI GIAO
HỌC VIỆN NGOẠI GIAO

CHƯƠNG TRÌNH
KHÓA BỒI DƯỠNG LỄ TÂN ĐỐI NGOẠI THỰC HÀNH

Thời gian: Ngày 19-21/10/2020 (Sáng: 8h30-11h30; Chiều: 14h00-17h00);

Địa điểm: Phòng Khánh tiết, tầng 4, Nhà G, Học viện Ngoại giao;

Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức làm công tác hội nhập quốc tế các tỉnh, thành khu vực miền Bắc và miền Trung.

Thời gian		Nội dung	Giảng viên
Thứ Hai 19/10/2020	08.30-08.40	KHAI GIẢNG KHÓA HỌC	
	08.40-11.30	<i>Chuyên đề 1:</i> Tổng quan về lễ tân đối ngoại, các nguyên tắc thực hiện lễ tân đối ngoại, tổ chức đón đoàn vào.	Cục Lễ tân Nhà nước
	14.00-17.00	<i>Chuyên đề 2:</i> Thực hành kỹ năng đón đoàn đến trụ sở làm việc; Tổ chức lễ ký kết; Tổ chức chiêu đãi.	Cục Lễ tân Nhà nước
Thứ Ba 20/10/2020	8.30-11.30	<i>Chuyên đề 3:</i> Tổ chức đoàn đi ra nước ngoài (qui trình và các vấn đề cần lưu ý).	Cục Lễ tân Nhà nước
	14.00-17.00	<i>Chuyên đề 4:</i> Ngồi thứ trong đối ngoại: Cách xếp chỗ ngồi hội đàm, chiêu đãi, dự hội thảo, trên ô tô...	Cục Lễ tân Nhà nước
Thứ Tư 21/10/2020	8.30-11.30	<i>Chuyên đề 5:</i> Trang phục, các vấn đề cần lưu ý về lễ tân đối ngoại.	Cục Lễ tân Nhà nước
	14.00-16.45	<i>Tọa đàm:</i> Trao đổi kinh nghiệm thực tiễn	Cục Lễ tân Nhà nước
	16.45-17.00	BẾ GIẢNG, TỔNG KẾT KHÓA HỌC, TRAO CHỨNG CHỈ	

Trung tâm Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ đối ngoại (FOSET)

Địa chỉ: 69 Chùa Láng, Đống Đa, Hà Nội

Điện thoại: 024 3834 4540 – máy lẻ 3410 hoặc 3411

Fax: 024 3775 3703 – Email: foset@dav.edu.vn

Website: foset.vn

Facebook: <https://www.facebook.com/foset.dav/>

HỌC VIỆN NGOẠI GIAO

Địa chỉ: 69 Chùa Láng, Đống Đa, Hà Nội - Điện thoại: (024).38344540 (máy lẻ: 3411); Fax: (024) 3775 3703

BẢN ĐĂNG KÝ DÀNH CHO HỌC VIÊN

Tên khoá học	Khóa bồi dưỡng “Lễ tân đối ngoại thực hành” (Dành cho cán bộ, công chức, viên chức làm công tác hội nhập quốc tế các tỉnh, thành phố khu vực miền Bắc và miền Trung) (Hà Nội, ngày 19-21/10/2020)
Họ và tên	
Ngày tháng năm sinh	
Giới tính	Nam: ☐ Nữ: ☐
Chức vụ hoặc vị trí công tác	
Cơ quan/đơn vị công tác	
Điện thoại cơ quan: Di động: Fax:	
Email:	
Địa chỉ cơ quan:	
.....	
.....	

Các học viên có thể đăng ký trực tiếp
bằng cách quét **QR Code** đính kèm hoặc khai
thông tin tại đường dẫn
<https://bitly.com.vn/f97vB>

Liên hệ: Đ/c Trương Thị Hằng, Học viện Ngoại giao;
Di động: 0966.492.718; Fax: (024)37753703;
Email: tthanhhang2606@gmail.com

